



SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI | JURAJ DOBRILA UNIVERSITY OF PULA

Zagrebačka 30, 52100 PULA | Tel: +385 (52) 377 000 | Fax: +385 (52) 216 416 | E-mail: ured@unipu.hr | www.unipu.hr

KLASA: 406-01/19-01/26

URBROJ: 380-01-01-19-2

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

**Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za
„Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma
Pula“**

PROJEKT: PROŠIRENJE INFRASTRUKTURE STUDENTSKIH SMJEŠTAJNIH KAPACITETA STUDENTSKOG

DOMA PULA (FINANCIRAN SREDSTVIMA EU FONDA EFRR), broj/kod projekta
KK.09.1.2.01.0010

Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV

Dokumentaciju odobrio:
Rektor:
Prof. dr. sc. Alfio Barbieri, v.r.

Pula, lipanj 2019. godine



safu SREDIŠNJA AGENCIJA ZA
FINANCIRANJE I UGOVARANJE

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi

Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Podaci o Naručitelju.....	4
1.2. Evidencijski broj nabave	4
1.3. Procijenjena vrijednost nabave	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Opis predmeta nabave	4
2.2. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave.....	5
2.3. Tehnička specifikacija	5
2.4. Troškovnik.....	5
3. UVJETI NABAVE	5
3.1. Način izvršenja nabave	5
3.2. Rok isporuke/izrade i način dostave.....	5
3.3. Rok valjanosti ponude	6
3.4. Mjesto izvršenja.....	6
3.5. Rok, način i uvjeti plaćanja	6
3.6. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	6
3.7. Kriterij odabira ponude.....	6
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA/PONUĐITELJA	7
4.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj odnosno gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja	7
4.1.1. Osuđivanost za kaznena djela	7
4.1.2. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.....	11
5. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUĐITELJA – KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI	11
6. DOSTAVA DOKAZA - PROVJERA PONUĐITELJA.....	12
7. JAMSTVO.....	12
7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	12
8. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI	13
8.1. Načelo savjesnosti i poštenja.....	13
8.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80.	13
8.3. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora	13
9. PODACI O PONUDI	13
9.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude.....	13
9.2. Način izrade i dostave ponude	14
9.3. Rok za dostavu ponude.....	14
9.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude.....	15
10. OSTALO	15
10.1. Osoba zadužena za kontakt	15
10.2. Mrežne stranice na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponude i datum objave	15
10.3. Odabir ponude.....	16
10.4. Posebne odredbe.....	16
10.5. Prilozi Pozivu na dostavu ponude.....	16



Prilog I. - Troškovnik	18
Prilog II. - Ponudbeni list	19
Dodatak I Ponudbenom listu *	21
Dodatak II Ponudbenom listu **	22
Prilog III - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora	23
Prilog IV - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva na dostavu ponude	24
Prilog V. - Izjava o nekažnjavanju za gs koji imaju poslovni nastan u RH.....	24
Prilog VI. - Izjava o nekažnjavanju za gs koji nemaju poslovni nastan u RH.....	27

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi postupak nabave usluga, a za koji sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/2016; u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi) nije obvezan provesti jedan od postupaka javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn, bez poreza na dodanu vrijednost.

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno odredbama članka 8. Pravilnika za provedbu jednostavne nabave na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli (KLASA: 003-05/17-01/04, URBROJ: 380-01-18-3 od 17. prosinca 2018. godine).

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv: Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Sjedište: Zagrebačka 30, 52100 Pula
OIB: 61738073226
Internetska adresa: www.unipu.hr

1.2. Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 198.000,00 kn (bez PDV-a)

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave: **Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za „Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula“**, sukladno određenjima i uvjetima iz Troškovnika, - Prilog I. ovog Poziva za dostavu ponude.

Izvor financiranja: Ova nabava sufinancirana je 85% iz Europskog fonda za regionalni razvoj i 15% iz nacionalnih sredstava.

Podaci o projektu: Proširenje infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta studentskog doma Pula, broj/kod projekta KK.09.1.2.01.0010

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Modernizacija, unaprjeđenje i proširenje infrastrukture studentskog smještaja za studente u nepovoljnom položaju“, KK.09.1.2.01.

Operativni program: “Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.”

LINK NA KOJEM JE DOSTUPNA CJelokUPNA PROJEKtnA DOKUMENTACIJA ZA STUDENtSKI DOM PULA:

https://www.unipu.hr/projekt-prosirenje-studentskog-doma/projektno-tehnicka_dokumentacija

2.2. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave

Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave određen je u Troškovniku - Prilog I. ovog Poziva za dostavu ponude.

2.3. Tehnička specifikacija

Ponuda mora obuhvaćati izradu projektne dokumentacije, razradu radioničkih nacrti i detalja pokretne i nepokretne opreme za „PAVILJON 2 i PAVILJON 3” u skladu sa idejnim, glavnim i izvedbenim projektom koji su dostupni na slijedećem linku:

https://www.unipu.hr/projekt-prosirenje-studentskog-doma/projektno-tehnicka_dokumentacija

Planirana vrijednost za opremanje PAVILJONA 2 i PAVILJONA 3 Studentskog doma Pula iznosi 7.656.500,00 kn bez PDV-a.

Troškovnici u sklopu projekta opreme moraju biti usklađeni sa Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilnikom o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) iz razloga što će se koristiti kod provođenja postupka javne nabave za nabavu opreme za PAVILJON 2 i PAVILJON 3 kao ponudbeni troškovnici.

2.4. Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se u Prilogu I. ovog Poziva na dostavu ponude.

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika, briše ili mijenja neke stavke Troškovnika, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

3. UVJETI NABAVE

3.1. Način izvršenja nabave

Nakon provedenog postupka prikupljanja, pregleda i ocjene ponuda, s odabranim će se ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi sukladno uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponude.

3.2. Rok isporuke/izrade i način dostave

Rok isporuke odnosno izrade „Projekta opreme s troškovnicima“ iznosi 60 dana od dana sklapanja ugovora.

Dokumentacija se isporučuje u 3 tiskana primjerka i elektroničkom mediju koji se predaje Naručitelju na tvrdom disku (izrađeno u AUTO CAD-u i PDF. formatu, troškovnici u excelu s izračunom troškova i s troškovnikom pripremljenim za javnu nabavu). Ponuditelj se obvezuje izraditi dokumentaciju i u dwg., doc. i xls. formatu. Dodatne primjerke ponuditelj se obvezuje izraditi uz naknadu troškova kopiranja i uveza od strane Naručitelja. Pri izradi projektne dokumentacije odnosno projekta opreme s troškovnicima Projektant treba surađivati s predstavnicima Naručitelja.

3.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

3.4. Mjesto izvršenja

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Zagrebačka 30, 52100 Pula.

3.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će ugovorenu cijenu platiti po uredno izvršenoj usluzi, u roku od petnaest dana od predaje projekta opreme s pripadajućim troškovnicima i ispostavljenog računa, a sve prema cijenama iz ponudbenog Troškovnika uplatom na poslovni račun odabranog Ponuditelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Uredno izvršena usluga podrazumijeva da je Izvršitelj predao projekt opreme i pripadajuće troškovnike koji su usklađeni sa Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilnikom o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17), te ostalim pratećim propisima. Uredno izvršenje usluge utvrditi će se sastavljanjem zapisnika, koji će potpisati obje ugovorne strane, nakon što Naručitelj pregleda kompletno dostavljenu dokumentaciju u roku ne dužem od 15 dana. Ukoliko Naručitelj utvrdi određene nedostatke, Izvršitelj je dužan odmah bez odgode nedostatke otkloniti.

3.6. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

- Cijena ponude izražava se u kunama,
- Cijena ponude obuhvaća sve stavke Troškovnika i piše se brojkama,
- Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a (zbroy svih ukupnih cijena stavki), PDV koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude, i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu,
- Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno,
- Ponuđene jedinične cijene izražene u Troškovniku su fixsne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.
- Cijene po stavkama (jedinične cijene) Troškovnika uključuju sve ostale zavisne troškove, osim poreza na dodanu vrijednost koji se ne iskazuje;
- U cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

3.7. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene Pozivom na dostavu ponude, s najnižom cijenom.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA/PONUĐITELJA

4.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj odnosno gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja

Odredbe iz ove točke 4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, osim za gospodarskog subjekta koji samostalno dostavlja ponudu, utvrđuju se i:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za **sve članove zajednice gospodarskih subjekata** pojedinačno,
 - ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više **podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
 - ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog **subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja** pojedinačno.
- Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.
 - Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

4.1.1. Osuđivanost za kaznena djela

Naručitelj će **isključiti** ponuditelja ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave utvrdi da :

1. je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog

udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08.,

57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom

poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i

ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje

mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog

zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba

obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje

mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11.

i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza

ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijeara), članka 293. (prijeara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza

i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,

51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka

za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,

111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00.,

129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i

143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11.

i 143/12.),

ili

2. je ponuditelj koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili

nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.1. prihvatiti sljedeće:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,
2. ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 4.1.1. ovog Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ukoliko se u postupku nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je gospodarski subjekt osuđen po „starom“ Kaznenom zakonu objavljenom u Narodnim novinama pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.

Naime, postojeća formulacija osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, no ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. ovdje navedenog Kaznenog zakona. U novom trenutno važećem Kaznenom zakonu, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329. novog Kaznenog zakona.

4.1.2. Neplaćanje dospelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz ove točke prihvatiti sljedeće:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje – dostaviti posljednju ažuriranu verziju.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

5. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA – KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati:

1. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
2. tehničku i stručnu sposobnost.

Svi uvjeti sposobnosti koje se traže vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

5.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje:

- upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana - dostaviti posljednju ažuriranu verziju

5.2. Tehnička i stručna sposobnost i njihova minimalna razina

Gospodarski subjekt obvezan je zadovoljiti minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti:

5.2.1 Iskustvo gospodarskog subjekta potrebno za izvršenje ugovora o nabavi

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2019.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2016. – 2018.) uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave i to najviše tri (3) izvršene usluge iste ili slične predmetu nabave čiji zbrojeni (kumulativni) iznos mora minimalno biti jednak procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave odnosno 198.000,00 kuna (bez PDV-a).

Pod sličnim uslugama kao predmet nabave podrazumijeva se izrada projekata opreme i troškovnika, te i drugih projekata.

Kao dokaz potrebno je dostaviti POPIS IZVRŠENIH USLUGA koji mora sadržavati vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima dovoljnu razinu iskustva za izvršenje usluga istih ili sličnih predmetu nabave čime Naručitelj osigurava kvalitetnog partnera za realizaciju projekta „PROŠIRENJE INFRASTRUKTURE STUDENTSKIH SMJEŠTAJNIH KAPACITETA STUDENTSKOG DOMA PULA“, uz istovremeno postizanje čim veće razine tržišnog natjecanja.

6. DOSTAVA DOKAZA - PROVJERA PONUDITELJA

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu na temelju točke 4. i 5. ovog Poziva na dostavu ponude, a kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja i dokazi kojima se dokazuje sposobnost mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

7. JAMSTVO

7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Gospodarski subjekt obvezan je Naručitelju sa ponudom dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** za slučaj povrede ugovornih obveza **u obliku Izjave gospodarskog subjekta** da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku javno ovjerene bjanko zadužnice na iznos od 10% vrijednosti ugovora, bez PDV-a.

Jamstvo treba glasiti na Naručitelja i protestirati (naplatiti) će se u slučaju da ponuditelj ne izvrši sve obveze preuzete ugovorom do isteka roka važenja ugovora odnosno u slučaju

povrede preuzetih ugovornih obveza. Jamstvo treba imati rok valjanosti duži od 30 dana od isteka valjanosti ugovora o nabavi.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

U tu svrhu potrebno je dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora - Prilog III** ovog Poziva na dostavu ponude.

Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

8. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima, pojedinačnim cijenama navedenim u ponudbenom Troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

8.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje rektora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja. U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela, te je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaća odgovornost i određene sankcije (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše pravila.

8.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/2016) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/2016).

8.3. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora

Prijedlog ugovora nije sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

9. PODACI O PONUDI

9.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. Popunjeni obrazac Ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II** ovog Poziva.
2. Popunjeni obrazac Troškovnika, koji se nalazi u **Prilogu I** ovog Poziva
3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje, sukladno točki 4. ovog Poziva
4. Tražene dokaze sposobnosti, sukladno točki 5. ovog Poziva
5. Ostalo traženo u Pozivu na dostavu ponude:
 - a) Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora - ispuniti obrazac koji se nalazi u **Prilogu III** ovog Poziva
 - b) Izjava gospodarskog subjekta o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta - ispuniti obrazac koji se nalazi u **Prilogu IV** ovog Poziva

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst ovog Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

9.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih Pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

9.3. Rok za dostavu ponude

Ponuda, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije **do 10.07.2019. godine do 13:00 sati.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se pregledavati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Postupak otvaranja ponuda provodi se bez javnog otvaranja ponuda.

Otvaranje, pregled i ocjenu ponuda provode članovi stručnog povjerenstva u postupku jednostavne nabave.

9.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se predaje neposredno na Urudžbeni zapisnik Naručitelja, na adresi Zagrebačka 30, 52100 Pula ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Zagrebačka 30, 52100 Pula**

Predmet nabave:

**Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za
„Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma
Pula“**

**Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV
- „NE OTVARAJ“**

na poleđini ponude:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

10. OSTALO

10.1. Osoba zadužena za kontakt

a) Martina Pantelić

Tel: 052/377-516

Fax: 052/377-517

E-mail: mpantelic@unipu.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, fax-om, elektronički, ili kombinacijom tih sredstava.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva na dostavu ponude, a Naručitelj će svim gospodarskim subjektima kojima je upućen ovaj Poziv na dostavu ponude, kao i objavom na mrežnim stranicama na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponude, odgovoriti istodobno ne navodeći podatke o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev mora biti postavljen zaključno do 08.07.2019. godine, dostavljen posredstvom naprijed navedenog e-mail-a.

10.2. Mrežne stranice na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponude i datum objave

Poziv na dostavu ponude objavljen je na mrežnim stranicama Naručitelja: www.unipu.hr, dana **18. lipnja 2019. godine.**



Postupak nabave započinje danom objave ovog Poziva na dostavu ponude na mrežnim stranicama Naručitelja.

10.3. Odabir ponude

Na osnovu rezultata, pregleda i ocjene ponuda od strane članova Stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Odluka o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave Naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju koji je dostavio ponudu na dokaziv način zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i rangiranju ponuda, putem elektroničke pošte, faksom s izvješćem o uspješnom primitku ili putem preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

10.4. Posebne odredbe

Na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/2016). Protiv Odluke o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave nije moguće izjaviti žalbu. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

10.5. Prilozi Pozivu na dostavu ponude

Prilog I - Troškovnik

Prilog II - Ponudbeni list

Prilog III - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Prilog IV - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

Prilog V – Izjava o nekažnjavanju za gs koji imaju poslovni nastan u RH

Prilog VI – Izjava o nekažnjavanju za gs koji nemaju poslovni nastan u RH



PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. - Troškovnik

NARUČITELJ: SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

PONUĐITELJ: _____

ADRESA: Zagrebačka 30, 52100 Pula

ADRESA: _____

OIB: 61738073226

OIB: _____

Predmet nabave: Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za „Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula“

Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV

R. br.	Opis	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV (u kn)	Ukupna cijena bez PDV (u kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Izrada projekta opreme s troškovnicima za "Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula"	kom	1		
UKUPNO CIJENA PONUDE (bez PDV-a) u kn:					
Ukupni iznos PDV-a u kn:					
SVEUKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om) u kn:					

Ponuditelj

Mjesto i datum: _____

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(M.P.)

(potpis)

Prilog II. - Ponudbeni list - ispuniti sve stavke obrasca

Ponudbeni list br. _____

1.	Naziv i sjedište Naručitelja:	SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI Zagrebačka 30, 52100 Pula	
2.	Podaci o Ponuditelju*:		
	Naziv ponuditelja:		
	Sjedište ponuditelja:		
	Adresa ponuditelja:		
	OIB		
	IBAN ² :		
	Broj računa		
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte		
	Adresa e-pošte		
	Kontakt osoba ponuditelja		
	Broj telefona		
	Broj mobitela		
	Broj telefaksa		
3.	Predmet nabave	Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za „Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula“ Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV	
	Zajednica ponuditelja ¹ (zaokružiti)	DA	NE
	Sudjelovanje podizvoditelja ³ (zaokružiti)	DA	NE
4.	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama		
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost - brojkama⁴ (ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)		

6.	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama (ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)	
7.	Rok valjanosti ponude	90 dana od isteka roka za dostavu ponude
9.	Mjesto i datum	

10. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis i pečat)

Napomena:

- 1 U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I Ponudbenom listu.
- 2 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.
- 3 U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II Ponudbenom listu.
- 4 Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.



Dodatak I Ponudbenom listu *

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA (priložiti uz Ponudbeni list samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Naziv ili tvrtka, člana zajednice ponuditelja:			
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)			
Broj računa			
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba			
Broj telefona		Broj telefaksa	

Dio ugovora o nabavi koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja						
	PREDMET		KOLIČINA		VRIJEDNOST	
Redni broj	Broj stranice troškovnika, poglavlja i sl. ¹	Redni broj stavke troškovnika ²	Jedinica mjere ³	Količina stavke ⁴	Cijena stavke (u kn) ⁵	Ukupna cijena stavke troškovnika (u kn) ⁶
1.						
2.						
3.						
Ukupna vrijednost dijela ugovora o nabavi koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja bez PDV-a) ⁷ :						
Postotni dio ugovora o nabavi koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja bez PDV-a:						

Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem:

Za člana Zajednice ponuditelja:

_____ (tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

_____ (potpis)

1 Popunjava se točan broj stranice troškovnika, poglavlja i sl.

2 Popunjava se točan broj stavke troškovnika

3 Popunjava se jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava (komad, paušal ili druga mjerna jedinica)

4 Popunjava se količina stavke koju nositelj ponude/član zajednice ponuditelja isporučuje/izvodi/pruža

5 Popunjava se cijena stavke po jedinici mjere

6 Popunjava se ukupna cijena stavke troškovnika (umnožak količine stavke i cijene stavke)

7 Navodi se **ukupna vrijednost** nakon upisa svih stavki troškovnika - **zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika bez PDV-a**.

* Ponudi se prilaže onoliko ovih obrazaca koliko je potrebno da svaki član zajednice ponuditelja ispuni sve podatke o dijelu ugovora koji će izvršavati, uključujući i člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem.

Dodatak II Ponudbenom listu **

**PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI,
AKO SE DIO UGOVORA O NABAVI DAJE U PODUGOVOR**
(priložiti uz Ponudbeni list samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor)

Naziv ili tvrtka, sjedište podizvoditelja:			
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)			
Broj računa			
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba			
Broj telefona		Broj telefaksa	

Dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor						
	PREDMET		KOLIČINA		VRIJEDNOST	
Redni broj	Broj stranice troškovnika, poglavlja i sl. ¹	Redni broj stavke troškovnika ²	Jedinica mjere ³	Količina stavke ⁴	Cijena stavke (u kn) ⁵	Ukupna cijena stavke troškovnika (u kn) ⁶
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Ukupna vrijednost dijela ugovora o nabavi koji se daje u podugovor bez PDV-a) ⁷ :						
Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor bez PDV-a:						

U _____, _____
(mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(potpis)

¹ Popunjava se točan broj stranice troškovnika, poglavlja i sl.

² Popunjava se točan broj stavke troškovnika

³ Popunjava se jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava (komad, paušal ili druga mjerna jedinica)

⁴ Popunjava se količina stavke koju podizvoditelj isporučuje/izvodi/pruža

⁵ Popunjava se cijena stavke po jedinici mjere

⁶ Popunjava se ukupna cijena stavke troškovnika (umnožak količine stavke i cijene stavke)

⁷ Navodi se **ukupna vrijednost** nakon upisa svih stavki troškovnika - **zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika bez PDV-a.**

** Ponudi se prilaže onoliko ovih obrazaca koliko je potrebno da svaki podizvoditelj ispuni sve podatke o dijelu ugovora koji će izvršavati

Prilog III - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave za:
**Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za
„Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma
Pula“**

Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV, Naručitelja Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, dajemo

I Z J A V U

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku javno ovjerene bjanko zadužnice na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom valjanosti dužim od 30 dana od isteka roka valjanosti ugovora o nabavi.

U _____, _____

(M. P.)

Za Ponuditelja:

(čitko upisati ime i prezime osobe po zakonu
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis osobe po zakonu
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Prilog IV - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva na dostavu ponude

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave za:
**Usluga izrade projekta opreme s troškovnicima za
„Projekt proširenja infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma
Pula“**

Evidencijski broj nabave: 05-2019-MV, Naručitelja Sveučilište Jurja Dobrile u Puli,

IZJAVLJUJEMO

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ovog Poziva na dostavu ponude i svih njegovih sastavnih dijelova, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabave izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U _____, _____

Za Ponuditelja:

(M. P.)

(Čitko upisati ime i prezime osobe po zakonu
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis osobe po zakonu
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



Prilog V.

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE KOJI IMAJU POSLOVNI NASTAN U
REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 251. stavka 1. ZJN 2016., kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog

od _____, izjavljujem:

- da niti ja osobno
- niti naprijed navedeni gospodarski subjekt čiji sam po zakonu ovlašten zastupnik,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju



- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Datum:

Obrazac nije obvezujući nego fakultativni te gospodarski subjekt može dostaviti izjave u svojem formatu.

Napomena:

Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.



Prilog VI.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE KOJI NEMAJU POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 251. stavka 1. ZJN 2016., kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog

od _____, izjavljujem:

- da niti ja osobno
- niti naprijed navedeni gospodarski subjekt čiji sam po zakonu ovlašten zastupnik,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji,
- b) korupciju,
- c) prijevaru,
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima,



- e) pranje novca ili financiranje terorizma,
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

.....

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje)

Datum:

Obrazac nije obvezujući nego fakultativni te gospodarski subjekt može dostaviti izjave u svojem formatu.

Napomena:

Izjava davatelja treba biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin